

---

**CODICE DI CONDOTTA** (Stato 28 febbraio 2022)  
di IDE Trade SA

## Sommario

A. NORME DI ETICA E COMPLIANCE .....	3
1. DIRITTI UMANI E PARITA' DI TRATTAMENTO .....	3
2. COSA È LA COMPLIANCE? .....	3
3. REQUISITI DI CONDOTTA BASILARI .....	4
3.1 Quale condotta devo tenere per essere conforme alle norme .....	4
3.2 Diversità, rispetto e cortesia .....	4
3.3 Ruolo esemplare .....	4
4. RAPPORTI CON PARTNERS COMMERCIALI E SOGGETTI TERZI .....	5
4.1 Lotta alla corruzione .....	5
4.2 Donazioni e sponsoring .....	5
4.3 Divieto di riciclaggio di denaro .....	6
4.4 Tutela della concorrenza .....	6
4.5 Accordi di concorrenza orizzontali .....	6
4.6 Accordi di concorrenza verticali .....	6
4.7 Contratti di licenza .....	7
4.8 Garanzia del rispetto delle norme in materia di Controllo delle esportazioni .....	7
4.9 Integrità all'interno della catena del valore .....	7
5. LOTTA AI CONFLITTI DI INTERESSE .....	7
6. GESTIONE TRASPARENTE DELLE INFORMAZIONI .....	8
6.1 Informazioni e riservatezza .....	8
6.2 Protezione dei Dati e sicurezza delle Informazioni .....	8
6.3 Comportamento sui social media .....	8
6.4 Documentazione e conservazione .....	9
6.5 Transazioni Finanziarie e documenti Commerciali .....	9
6.6 Gestione delle informazioni privilegiate .....	9
7. PROTEZIONE DELLA PROPRIETÀ AZIENDALE .....	9
B. OSSERVANZA DEI PRINCIPI .....	9
8. OBBLIGO DI OSSERVANZA .....	9
9. TRASPARENZA E SEGNALAZIONE DEI COMPORTAMENTI SCORRETTI .....	9
10. GESTIONE DEI CASI SOSPETTI .....	10
11. CONSEGUENZE DELE VIOLAZIONI .....	10
C. GESTIONE DELLA VERSIONI .....	10
12. ATTUAZIONE .....	10
13. DOCUMENTI CORRELATI .....	10
14. GESTIONE DELLE MODIFICHE .....	11

## A. NORME DI ETICA E COMPLIANCE

### 1. DIRITTI UMANI E PARITA' DI TRATTAMENTO

IDE Trade SA offre a tutti i propri collaboratori pari opportunità e non tollera, come principio fondamentale, alcun tipo di discriminazione basata su provenienza etnica, nazionalità ed estrazione sociale, sesso, religione o convinzioni personali, opinione politica, handicap, età, identità sessuale o adesione a un'organizzazione di lavoratori.

Inoltre, IDE Trade SA non tollera alcun genere di **traffico di esseri umani** né alcun tipo di attività collegata. Di questo fanno parte, tra gli altri, il ricorso a metodi fuorvianti o fraudolenti nel processo di assunzione dei collaboratori, la richiesta di pagamento di commissioni per l'assunzione ai potenziali dipendenti come pure la distruzione, la sottrazione o la confisca di documenti d'identità dei collaboratori, quali per es. passaporti o patenti di guida, oppure l'impedire a un dipendente di accedere ai propri documenti d'identità.

IDE Trade SA non tollera alcuna forma di lavoro minorile. L'impiego di giovani non deve nuocere al loro sviluppo fisico e mentale.

**In IDE Trade SA prestiamo attenzione e tuteliamo la dignità dei collaboratori e li trattiamo con rispetto.** Ci impegniamo affinché tutti i collaboratori possano lavorare in un ambiente di lavoro libero da molestie sessuali, psichiche e fisiche

**In IDE Trade SA la tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro hanno la massima priorità.** IDE Trade SA assicura la tutela del lavoro e della salute sul posto di lavoro nel quadro delle disposizioni nazionali di volta in volta vigenti presso le sedi, per es. attraverso la rigorosa osservanza delle norme di legge per quanto concerne l'impiego di determinati incaricati della sicurezza. Le postazioni di lavoro vengono allestite in conformità alle regole generalmente riconosciute in materia di sicurezza e medicina del lavoro, in modo tale che la prestazione lavorativa possa svolgersi senza infortuni e in presenza di ridotti fattori di disturbo. IDE Trade SA sostiene il miglioramento costante del contesto lavorativo, in particolare della sicurezza dei collaboratori presso tutte le sedi nazionali e internazionali.

**Ciascun manager di IDE Trade SA è responsabile è tenuto a conoscere tutte le prescrizioni di sicurezza determinanti per il proprio ambito specifico e a istruire adeguatamente i propri collaboratori a questo riguardo.** La responsabilità per l'osservanza di queste prescrizioni ricade in ugual misura su superiori e collaboratori – nel loro interesse personale, ma anche nell'interesse dell'azienda.

IDE Trade SA intende ridurre al minimo i rischi e i pericoli che potrebbero compromettere la sicurezza e la salute dei collaboratori e di terze parti. Attraverso miglioramenti continui del contesto lavorativo, mezzi adeguati come per es. ausili ergonomici e dispositivi di protezione, nonché mediante numerosi programmi di prevenzione e misure di promozione della salute, IDE Trade SA protegge e promuove la salute, la capacità di rendimento e la soddisfazione lavorativa dei collaboratori.

### 2. COSA È LA COMPLIANCE?

IDE Trade SA interpreta la compliance in misura ancora più ampia e individua al suo interno un **compito fondamentale di ogni singolo collaboratore** a tutelare l'integrità e la reputazione dell'azienda al di là dei confini geografici e culturali

Per fornire assistenza in caso di domande e difficoltà relative alla “compliance”, IDE Trade SA si è dotata, in seno alla propria organizzazione, di una figura di riferimento, il Responsabile della Compliance.

Quest’organizzazione aiuta i nostri collaboratori a evitare nel modo più efficace i possibili rischi legati alla compliance nell’ambito della loro attività quotidiana definendo regole, strutture e processi adeguati, individuando in modo chiaro le violazioni e offrendo una consulenza specifica.

### 3. REQUISITI DI CONDOTTA BASILARI

#### 3.1 Quale condotta devo tenere per essere conforme alle norme

Pertanto, nel caso in cui un collega, un partner commerciale o un soggetto terzo ci suggerisca o ci richieda, per esempio, di tenere una condotta non conforme alle norme adducendo argomentazioni inconsistenti, quali per es. “consuetudini locali”, “prassi di settore diffuse” o “esigenze culturali”, rispondiamo con un rifiuto categorico e segnaliamo la situazione all’Organizzazione di Compliance (cfr. Punto 2.2.)!

Oltre all’**osservanza delle leggi e delle prescrizioni**, nell’ambito della quotidianità lavorativa dobbiamo **rispettare**, in particolare, anche gli standard aziendali comunemente applicati, le condizioni contrattuali e, soprattutto, le **regole interne all’azienda**.

Queste ultime comprendono in particolare, oltre alle direttive dei diversi dipartimenti, anche le disposizioni in materia di compliance di IDE Trade SA.

#### 3.2 Diversità, rispetto e cortesia

I nostri collaboratori appartengono a molte culture diverse a livello mondiale e hanno alle spalle contesti e vissuti differenti. Ci aspettiamo che i nostri collaboratori **si relazionino gli uni con gli altri tenendo un atteggiamento libero da pregiudizi e orientato alla promozione di questa diversità**. Questo presupposto è essenziale per garantire la produttività di ogni singolo collaboratore e l’instaurarsi di un clima di lavoro piacevole in generale.

Allo stesso modo riteniamo imprescindibili le regole basilari di rispetto reciproco e cortesia che, va da sé, devono costituire la base di qualunque relazione interpersonale. **mostriamolo stesso atteggiamento di apertura anche nei confronti dei nostri partner commerciali e di terzi**.

È inoltre compito dei nostri dirigenti adottare periodicamente misure volte a rafforzare in modo duraturo la consapevolezza della compliance (“**awareness**”) dei collaboratori

#### 3.3 Ruolo esemplare

Il Consiglio d’amministrazione ed i dirigenti rivestono un ruolo di forte rappresentanza di IDE Trade SA agli occhi di tutti gli stakeholder. Pertanto assumono non solo nei confronti dei collaboratori, dei partner commerciali o di autorità statali, ma in particolare anche del grande pubblico un **ruolo esemplare**. Questo ruolo va assolto con il massimo grado di **integrità nella gestione degli affari**. Tutti i dirigenti devono impegnarsi a vivere attivamente, a promuovere e a sorvegliare la cultura della compliance in IDE Trade SA.

Presupposto fondamentale a questo riguardo è che tutti i collaboratori che operano nella sfera di responsabilità di un dirigente mettano a conoscenza i propri collaboratori delle prescrizioni di compliance applicabili al rispettivo ambito operativo.

#### 4. RAPPORTI CON PARTNERS COMMERCIALI E SOGGETTI TERZI

Riteniamo pertanto estremamente importante prendere decisioni imprenditoriali che siano sempre basate su criteri oggettivi come qualità, affidabilità, competitività, osservanza di norme di compliance riconosciute (per es. convenzioni/linee guida ONU o OCSE), nonché sui principi della buona gestione d'impresa.

La selezione di partner commerciali seri e integerrimi e, di conseguenza, la **tutela della reputazione dell'azienda e dei suoi collaboratori hanno per IDE Trade SA l'assoluta priorità.**

Come IDE Trade SA ci poniamo nei confronti dei nostri clienti, siano essi operatori del settore pubblico o privato e indipendentemente dalla durata storica della relazione commerciale, sempre all'insegna della trasparenza, dell'imparzialità e della dovuta distanza professionale.

A questo riguardo teniamo debitamente conto delle prescrizioni di compliance specifiche dei nostri partner commerciali e perseguiamo un'interpretazione unitaria della compliance nell'ambito della relazione commerciale.

Riteniamo pertanto estremamente importante prendere decisioni imprenditoriali che siano sempre basate su criteri oggettivi come qualità, affidabilità, competitività, osservanza di norme di compliance riconosciute (per es. convenzioni/linee guida ONU o OCSE), nonché sui principi della buona gestione d'impresa.

##### 4.1 Lotta alla corruzione

IDE Trade SA si oppone a qualunque forma di corruzione e vieta ai propri collaboratori e rappresentanti come pure a qualunque altro soggetto che agisca per nome o su incarico di IDE Trade SA di mettere in atto qualsivoglia forma di condizionamento indebito.

Pertanto, nell'ambito dei rapporti con partner commerciali, funzionari o soggetti terzi partecipanti in operazioni commerciali, in IDE Trade SA non è consentito in nessun caso richiedere, promettere o accettare vantaggi materiali o immateriali che possano dare l'impressione di un condizionamento delle decisioni commerciali. Allo stesso modo, ai partner commerciali, ai funzionari pubblici o ai soggetti terzi partecipanti a operazioni commerciali non è consentito in nessun caso promettere, offrire o garantire vantaggi personali con l'intento di ottenere una commessa, assicurarsi un affare o procurare a IDE Trade SA qualunque altro tipo di vantaggio indebito. Per l'accettazione e l'erogazione di omaggi ammessi, a seconda del tipo di destinatario si applicano limiti di valore interni, la cui entità può variare da un Paese all'altro in virtù delle disposizioni di legge o delle differenze di potere d'acquisto.

Inoltre i collaboratori di IDE Trade SA non ricorrono a **nessun genere di "tangenti"** (ossia al pagamento di modeste somme di denaro o all'erogazione di prestazioni materiali a favore di funzionari per ottenere una semplificazione o una velocizzazione di procedure amministrative o atti d'ufficio).\*

\* Per es. per sdoganamento, rilascio di visti, ecc. Qualora il rifiuto di tangente dovesse mettere a rischio l'incolumità personale, in situazioni eccezionali potrebbe essere indicato erogare questo tipo di pagamento. Questa circostanza deve tuttavia essere in seguito prontamente comunicata per iscritto al Responsabile e all'Organizzazione di Compliance.

##### 4.2 Donazioni e sponsoring

IDE Trade SA è consapevole della propria responsabilità e, per questo, si impegna in opere di beneficenza con donazioni sia in denaro, sia in natura. Queste devono sempre essere **adeguate, trasparenti e conformi al diritto vigente.**

Qualunque impegno di donazione, in particolare a favore di partiti politici e istituzioni ad essi vicine, come pure lo sponsoring di eventi culturali e sociali o di manifestazioni sportive, deve sempre essere intrapreso sulla base delle direttive interne vigenti in IDE Trade SA.

#### 4.3 Divieto di riciclaggio di denaro

IDE Trade SA adotta tutte le misure necessarie per contrastare il riciclaggio di denaro nel proprio ambito di influenza.

I nostri collaboratori non compiono, né autonomamente né in collaborazione con terzi, alcun tipo di azione che possa costituire una violazione delle leggi applicabili in materia di riciclaggio di denaro. **Le operazioni di pagamento in entrata e in uscita sono sottoposte in primo luogo alla sorveglianza delle banche abituali dell'impresa.** Singole transazioni monetarie o non monetarie che soddisfino determinati criteri di rischio interni all'azienda vengono ulteriormente verificate in modo approfondito tramite sistemi e processi interni. Nel caso in cui vi sia il sospetto di riciclaggio di denaro, la funzione Amministrazione/Finanza si mette in contatto con le autorità di sorveglianza. Il Responsabile della Compliance fornisce supporto offrendo consulenza in caso di necessità.

#### 4.4 Tutela della concorrenza

IDE Trade SA promuove la concorrenza libera ed equa e rifiuta categoricamente i comportamenti imprenditoriali o gli accordi commerciali che ostacolano, limitano o falsano la concorrenza.

#### 4.5 Accordi di concorrenza orizzontali

Sono vietati tutti gli accordi di concorrenza orizzontali tra aziende operanti al medesimo livello economico:

- accordi con concorrenti riguardo a comportamenti sul mercato o alla definizione di prezzi e condizioni
- ripartizione di mercati, clienti, ambiti territoriali, prodotti, ecc.
- accordi sulle quote di vendita
- realizzazione di cooperazioni di acquisto con obbligo di approvvigionamento
- affidamento di incarichi per servizi di benchmarking ai fini di uno scambio di informazioni illecito

Sono altresì vietati i comportamenti concertati, i colloqui ufficiosi o le intese informali che producono una limitazione della concorrenza. Assolutamente da evitare è anche la mera parvenza di intese di questo genere.

In occasione di manifestazioni come per es. incontri delle associazioni di settore, fiere o convegni specialistici, durante i quali i collaboratori di IDE Trade SA incontrano rappresentanti della concorrenza, **limitiamo la comunicazione ad argomenti di discussione neutrali e innocue sotto il profilo della concorrenza.**

Quando scambiamo informazioni generali con i concorrenti, prestiamo attenzione a non dare né ricevere indicazioni che possano fornire indizi sul comportamento di mercato attuale o futuro di IDE Trade SA. Allo stesso modo non forniamo indicazioni in merito ai clienti e alle relazioni con i fornitori, ai prezzi e a loro eventuali variazioni, ai costi e ai calcoli nonché alle capacità o ai programmi futuri.

#### 4.6 Accordi di concorrenza verticali

Sono vietati accordi di concorrenza verticali tra aziende operanti a diversi livelli economici, per es. tra fornitori e clienti, che possano comportare limitazioni nella definizione dei prezzi e delle condizioni commerciali con soggetti terzi. **tali accordi potrebbero comprendere:**

- clausole di maggior favore

- vincoli di esclusiva con una durata superiore a 5 anni (copertura del fabbisogno totale, fornitura esclusiva)
- divieti di concorrenza
- vincoli di prezzo per la rivendita
- (prezzi minimi, componenti di prezzo fisse, aumenti di prezzo)

#### 4.7 Contratti di licenza

I contratti di licenza non devono contenere limitazioni che vadano al di là del contenuto dei diritti d'autore.

#### 4.8 Garanzia del rispetto delle norme in materia di Controllo delle esportazioni

In quanto esportatore di armamenti e altre merci potenzialmente soggette a limitazione delle esportazioni, IDE Trade SA rispetta rigorosamente tutte le disposizioni di legge pertinenti in materia di commercio estero. Queste comprendono, in particolare, la Legge svizzera sul commercio con l'estero, la legge svizzera sul controllo delle armi da guerra (LMB, OMB, LBDI, OBDI, OCCO, OICoM e LEmb), come pure normative esterne quali per es. le International Traffic in Arms Regulations (ITAR) statunitensi per il rispettivo ambito di applicazione.

#### 4.9 Integrità all'interno della catena del valore

L'integrità è il complesso delle regole morali, etiche e normative a cui un'azienda o una persona si orienta nella sfera privata, sociale e imprenditoriale della propria vita.

A scopo di ulteriore conferma, prima di stipulare qualunque contratto sottoponiamo determinate categorie di partner commerciali, per es. partner di distribuzione o cooperazione, a una speciale verifica dell'integrità. Per proteggere la nostra reputazione e garantire una collaborazione basata sulla fiducia, pretendiamo anche dai nostri fornitori, partner di servizi e clienti **il medesimo comportamento ligio alle regole e lo stesso atteggiamento**. Per questo, l'"integrità" costituisce un criterio di selezione fondamentale per la collaborazione con i partner commerciali.

### 5. LOTTA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Non è tollerato alcun tipo di comportamento da parte di nostri collaboratori o di incaricati operanti per conto della nostra azienda (per es. agenti di commercio, consulenti o partner di cooperazione) che potrebbe sfociare in un conflitto con l'impegno assunto di contribuire al benessere aziendale.

Per questo, la **scelta dei partner commerciali**, l'avvio di rapporti d'affari, le decisioni relative al personale, la presentazione di offerte, le procedure di autorizzazione o decisioni imprenditoriali comparabili devono avvenire esclusivamente **sulla base di considerazioni economiche comprensibili** o criteri oggettivi e in conformità ai processi vigenti.

L'esistenza di partecipazioni finanziarie o di altra natura in aziende partner commerciali di IDE Trade SA che, in caso di conclusione di un affare, potrebbero ripercuotersi positivamente sul collaboratore interessato, devono essere tempestivamente segnalate per evitare casi di conflitto.

Le **attività secondarie** devono essere **segnalate tempestivamente** dai collaboratori nell'ambito dei processi HR vigenti e devono essere essenzialmente organizzate in modo tale da non risultare in conflitto con l'obbligo di prestazione principale stabilito nel contratto di lavoro. È vietata la concorrenza con l'attività principale. È necessario rispettare le regole vigenti relative all'orario di lavoro.

L'esistenza di **relazioni personali** di un collaboratore con clienti, fornitori, candidati o funzionari con competenza decisionale presso autorità che, in caso di conclusione di un affare, potrebbero ripercuotersi positivamente sul collaboratore interessato, deve essere **tempestivamente comunicata al proprio responsabile diretto prima della conclusione dell'operazione** al fi di escludere eventuali conflitti di interesse.\*<sup>1</sup>

## 6. GESTIONE TRASPARENTE DELLE INFORMAZIONI

### 6.1 Informazioni e riservatezza

Oltre alle indicazioni generali relative alla protezione dei segreti commerciali e aziendali, nell'ambito del settore della difesa devono essere osservate altresì le peculiarità della protezione delle informazioni e dei materiali riservati.

La protezione delle informazioni e dei materiali riservati nell'economia garantisce la **protezione e la segretezza delle informazioni classificate** e costituisce, per il presupposto commerciale per l'ottenimento di commesse pubbliche (nazionali e internazionali). Le informazioni classificate sono fattispecie, argomenti o conoscenze che devono essere mantenuti segreti nell'interesse pubblico, indipendentemente dalla forma in cui sono rappresentate. Vengono classificate da un organismo ufficiale in base alla loro vulnerabilità. I responsabili della sicurezza di IDE Trade SA sono responsabili sul piano tecnico dell'osservanza della protezione della segretezza. Oltre a ciò, una protezione ufficiale delle informazioni e materiali riservati è assicurata da ciascun collaboratore rispettando i requisiti normativi applicabili in merito.

### 6.2 Protezione dei Dati e sicurezza delle Informazioni

Lo scambio elettronico di informazioni a livello internazionale costituisce un presupposto decisivo per il nostro successo aziendale, nonché per un lavoro efficiente dei nostri collaboratori. Poiché i vantaggi della comunicazione elettronica possono tuttavia essere associati a rischi per la sicurezza delle informazioni e per la protezione dei dati, è compito di ciascun collaboratore proteggere le informazioni dall'accesso di terzi non autorizzati e trattare queste informazioni in modo confidenziale anche all'interno dell'azienda (**principio "Need-to-Know"**).

L'adozione di misure di prevenzione efficaci contro questi rischi è compito sia dei nostri dirigenti, sia di ogni singola persona e costituisce una componente importante della nostra gestione della sicurezza IT e delle informazioni.

### 6.3 Comportamento sui social media

IDE Trade SA riconosce l'importanza globale dei social media (per es. Facebook, Twitter o YouTube) ed è direttamente attiva su diversi canali come membro della collettività digitale. Per questo, IDE Trade SA apprezza che ciascun collaboratore abbia un legame forte con la propria azienda a livello sia professionale che privato e che contribuisca ad alimentarne un'immagine positiva menzionando il proprio datore di lavoro in modo responsabile.

Al contempo, insistiamo sulla necessità di utilizzare la **dovuta cautela** nell'utilizzo dei social media affinché, nell'ampio spettro delle opinioni e delle informazioni espresse su Internet, IDE Trade SA possa rimanere protetta da eventuali danni alla reputazione.

A questo riguardo, nell'utilizzare i social media i collaboratori di IDE Trade SA non devono, in particolare, esprimere opinioni o posizioni personali a nome della società, fornire indicazioni non veritiere sulla sua attività, esprimere valutazioni non obiettivamente giustificate sugli affari di IDE Trade SA o utilizzare dispositivi IT in violazione delle prescrizioni interne di IDE Trade SA.

---

<sup>1</sup> Questo non vale per il possesso di azioni o partecipazioni comparabili di importanza minore in grandi società di azioni o società di capitali.



#### 6.4 Documentazione e conservazione

La nostra azienda ottempera sempre ai periodi di conservazione commerciali, fiscali e di diritto speciale per i documenti cartacei ed elettronici e struttura la relativa documentazione in modo chiaro.

#### 6.5 Transazioni Finanziarie e documenti Commerciali

Tutte le transazioni finanziarie vengono registrate ed eseguite secondo le indicazioni relative a una corretta tenuta contabile. La nostra documentazione contabile è in ogni momento disponibile per controlli da parte dei competenti organi interni o esterni.

I collaboratori di IDE Trade SA non producono documentazione falsa né apportano modifiche alla documentazione con il risultato di far figurare circostanze aziendali non corrette o falsate.

#### 6.6 Gestione delle informazioni privilegiate

Ai collaboratori non è consentito perseguire vantaggi personali per sé o per altri mediante l'utilizzo di conoscenze interne dell'azienda. Lo stesso vale per la diffusione non autorizzata di tali conoscenze privilegiate. È possibile distinguere tra conoscenze privilegiate permanenti e relative a progetti specifici.

### 7. PROTEZIONE DELLA PROPRIETÀ AZIENDALE

In IDE Trade SA utilizziamo le risorse aziendali e gli attivi esclusivamente a **beneficio dell'azienda**. Tutti i collaboratori di IDE Trade SA sono responsabili non solo della salvaguardia delle proprietà stesse dell'azienda, ma anche della protezione delle proprietà dei clienti affidate all'azienda. Utilizziamo le proprietà dell'azienda e dei clienti agendo sempre in modo responsabile. Evitiamo gli sprechi e contrastiamo l'utilizzo illecito dei beni patrimoniali.

## B. OSSERVANZA DEI PRINCIPI

### 8. OBBLIGO DI OSSERVANZA

I presenti principi aziendali non possono regolamentare tutti i singoli casi ipotizzabili. **pertanto, ad ogni collaboratore è richiesto di adeguare il proprio comportamento autonomamente e in modo responsabile.**

A questo riguardo, i presenti principi aziendali devono essere osservati in modo tale che tutte le persone interessate vengano tutelate già a priori anche solo dall'insorgere di situazioni che potrebbero dare adito al sospetto di un operato o un comportamento illeciti.

### 9. TRASPARENZA E SEGNALAZIONE DEI COMPORTAMENTI SCORRETTI

Chiunque dei nostri collaboratori sia a conoscenza o abbia validi motivi di credere che i summenzionati principi aziendali siano stati o verranno violati, deve segnalarlo immediatamente a uno dei referenti seguenti:

- Responsabile della Compliance (tutti i tipi di violazioni)
- Ombudsman esterno (tutti i tipi di violazioni)
- Sistema elettronico di segnalazione (tutti i tipi di violazioni)
- Responsabile della protezione dei dati (violazioni della protezione dei dati)
- Amministrazione (segnalazioni relative a sospetti di riciclaggio di denaro)
- Ufficio del personale (violazione degli standard di etica, conflitti di interesse)

Se si desidera effettuare una **segnalazione anonima**, oltre alla possibilità di rivolgersi in modo confidenziale alle funzioni interne è anche possibile ricorrere a un Ombudsman esterno oppure a diversi sistemi di segnalazione.

## 10. GESTIONE DEI CASI SOSPETTI



## 11. CONSEGUENZE DELLE VIOLAZIONI

Le violazioni dei presenti principi di condotta possono non solo compromettere il successo economico di IDE Trade SA, ma anche, e soprattutto, nuocere ad ogni singolo collaboratore e inficiarne il futuro professionale.

Per questo, l'azienda non tollera alcun danno alla propria reputazione e all'immagine dei propri collaboratori o incaricati in seguito a un operato o una condotta non ammessi.

## C. GESTIONE DELLA VERSIONI

### 12. ATTUAZIONE

Il Codice di Condotta viene reso disponibile inizialmente in lingua italiana e inglese.

Il Consiglio di Amministrazione è tenuto ad attuare prontamente il presente Codice di Condotta nei rispettivi ambiti di competenza, coinvolgendo il Responsabile della Compliance.

### 13. DOCUMENTI CORRELATI

Vigenti

- Il Codice Etico di IDE Trade SA Ver. 01 Rev. 1;
- Le Linee Guida Anticorruzione di IDE Trade SA Ver. 01 Rev. 1;
- Codice di Condotta Ver.1 Rev.0;
- Codice di Condotta del Fornitore di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Codice di Condotta del Partner Commerciale di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Organigramma / Funzionigramma di IDE Trade SA Ver. 01 Rev.0

- Codice di Condotta di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Codice di Condotta del Fornitore di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Codice di Condotta del Partner Commerciale di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Manuale di Compliance aziendale di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Manuale GDPR di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- Mansionario aziendale di IDE Trade SA Ver.1 Rev.0;
- N. 13 Procedure Operative Ver.1 di IDE Trade SA Rev.0;

nonché altri documenti correlati si trovano presso la sede di IDE Trade SA e sono resi disponibili a semplice richiesta.

#### **14. GESTIONE DELLE MODIFICHE**

Il Codice di Condotta viene messo a disposizione su richiesta sempre nella versione aggiornata e la sua applicazione è vincolante a partire dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Qualunque modifica viene sempre comunicata anche tramite i canali di comunicazione a disposizione di IDE Trade SA. Si prega tenersi aggiornati autonomamente in merito alla versione di volta in volta in vigore.

IDE Trade SA  
Corso Elvezia, 16  
9600 Lugano  
Switzerland  
Tel.: +41 (0)91 921 02 25  
Email: [info@idetrade.ch](mailto:info@idetrade.ch)